

居宅サービス計画作成依頼（変更）届出書  
（複合型サービス）

区分
新規・変更

被保険者氏名	被保険者番号												
フリガナ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>												
	個人番号												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>												
	生年月日												
年 月 日													

居宅サービス計画作成を依頼（変更）する事業者

事業所名	事業所等の所在地	〒
		電話番号（ ）

事業所を変更する場合等の事由等	※事業所を変更する場合のみ記入してください。
変更年月日 （ 年 月 日付）	

複合型サービスの利用開始月における 居宅サービス等の利用の有無	※複合型サービスの利用前の居宅サービス（居宅療養管理指導及び特定施設入居者生活介護を除く。）及び地域密着型サービス（夜間対応型訪問介護、認知症対応型通所介護及び認知症対応型共同生活介護（短期利用型）に限る。）の利用の有無を記入してください。
<input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用あり （利用したサービス： ） <input type="checkbox"/> 居宅サービス等の利用なし	

会津若松市長 様  
上記の複合型サービス事業者に居宅サービス計画作成を依頼することを届け出します。

年 月 日

住所  
被保険者 電話番号（ ）  
氏 名

保険者確認欄	<input type="checkbox"/> 被保険者資格 <input type="checkbox"/> 届出の重複 <input type="checkbox"/> 複合型サービス事業者番号											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td><td style="width: 5%;"> </td> </tr> </table>											

（注意） 1 この届出書は、要介護認定・要支援認定の申請時に、若しくは、居宅サービス計画作成を依頼する事業所等が決まり次第速やかに会津若松市高齢福祉課へ提出してください。

2 居宅防サービス計画作成を依頼する事業所を変更するときは、変更年月日を記入のうえ、必ず会津若松市高齢福祉に届け出してください。届出のない場合、サービスに係る費用を一旦、全額自己負担していただくことがあります。