

## 婚活セミナー・婚活イベント開催業務委託要求水準書

### 1 業務の名称

婚活セミナー・婚活イベント開催業務

### 2 業務の目的

結婚希望者の婚活に対するモチベーションアップにつながるセミナーを開催したり、出会いの場となる婚活イベントを開催したりすることにより、結婚希望者がその希望を叶えられるよう支援する。

### 3 業務委託期間

契約締結日（令和6年7月上旬を予定）から令和7年3月14日まで

### 4 業務の内容

受注者は、以下の業務を行うものとする。

#### (1) 婚活セミナーの企画・開催

結婚希望者が自信を持って婚活に取り組めるような外見や内面のスキルアップ及び結婚に関する不安の軽減につながるセミナーを開催する。

受講料は無料とする。但し、体験や飲食等にかかる経費については受講者負担とすることも可。

セミナー欠席者、及び、セミナー開催後に受講を希望する参加者のニーズに対応できるよう、セミナーの内容を録画し、希望があれば、事後でも受講できるような対応を行うこと。

#### (2) 婚活イベントの企画・開催

イベント参加希望者に対し、上記の婚活セミナーを1回以上受講することを参加条件とすること。

ただし、婚活セミナーの参加において、イベント参加希望者の都合がつかない場合には、欠席者向けのオンラインセミナーの受講、及びアンケートの提出をもって、受講に代えることができるものとする。

本市の特色を生かした交流イベント、趣味やスポーツ等の体験型交流イベント等を開催すること。

可能な限り性別に偏りがない募集とすること。

#### 【婚活セミナー・婚活イベント実施に関する共通事項】

- 参加者1人当たりのコストはセミナー、イベント各回において原則1万円（税別）以内とすること。なお、飲食費等に係る実費負担分の徴収も認めるが、上記の1万円には含めない。
- 講師謝礼については原則1人1日あたり10万円以内（税別）とすること。
- セミナー、イベントのみで終わることなく、継続的な出会いの機会の提供が可能となるよう、ふくしま結婚マッチングシステム「はぴ福なび」への登録を促進すること。

- (3) 受講者の募集、申込受付、受講者との連絡調整  
開催の時間帯や開催の手法等、毎回のセミナーにできるだけ多くの人を受講できるようにするとともに、参加者の募集及び開催告知等について、広く周知されるよう、発注者と十分協議・連携した上で積極的な広報活動を行うこと。  
セミナー、イベントの開催に係る周知用ポスター及びチラシの制作（企画・構成・作成・印刷）を行うこと。納品時期や仕様、印刷部数等については、発注者と受注者との協議の上、決定する。  
セミナー、イベントの受付や、必要に応じて受講者との連絡調整を行う。
- (4) 開催に必要な会場・講師・物品・機材等の手配  
本業務の遂行に必要な会場・講師・物品・機材等を手配する。  
また、会場において、会津若松市の公共施設を使用する場合は発注者で手配する。
- (5) 受講者を対象としたアンケートの作成・実施・集計  
受講者を対象としたアンケートを、発注者と協議しながら作成し、実施及び集計等を行う。
- (6) 実施報告書等の成果品の作成  
本業務終了後に報告書等の成果品を作成し、発注者に提出する。

## 5 成果品及び納入期限

- (1) 成果品
  - ① 実施報告書
    - ア) 開催状況及び開催状況を撮影した画像
    - イ) 受講者名簿及び開催日別の参加状況
    - ウ) アンケート集計結果
- (2) その他、発注者が求める資料
- (3) 成果品の納入期限  
受注者は、令和7年3月14日までに、成果品（印刷物（カラー印刷1部）及び、電子データ）を発注者に提出すること。

## 6 その他

- (1) 受注者は、発注者と連絡を密にして業務にあたること。
- (2) 受注者は、本業務により得られた成果品、資料、情報等は、発注者の許可なく他に公表、貸与、使用してはならない。
- (3) 業務完了後に、受注者の責に帰すべき事由により成果品に不良箇所があった場合は、受注者は速やかに必要な訂正、補足等の措置を行うものとし、これにかかる経費は受注者の負担とする。
- (4) 受注者は、本業務の契約締結後、仕様書等に疑義が生じたとき、仕様書により難しい事由が生じたとき、又は仕様書の細目的事項については、発注者と速やかに協議し、その決定に従うこと。

## 7 本業務の企画提案に関する要求水準等

### (1) 本業務に関する基本的な考え方

本事業は、結婚や出産につながることにより人口減少対策に資する事業となり得るものであるが、結婚や出産は個人の自由な意思に基づくものであることから、特定の価値観を押し付けたり、プレッシャーを与える内容とならないように配慮するとともに、受講者の募集にあたっては、支援を求める者を対象とし、受講を望んでいない者に強く受講を促すことのないように留意すること。

### (2) 企画提案にかかる要求水準

本業務の企画提案にあたっては、事業の目的及び業務内容、並びに、次の事項を踏まえたものとする。

#### ① K P I（重要業績評価指標）の達成

受注者は、発注者と協力し、以下のK P Iの達成を目指すこと。

- ア) セミナー受講後及びイベント参加後、婚活を前向きに捉えられるようになった参加者の割合：100%
- イ) イベントの引き合わせ成立数：8組  
※引き合わせとは、1対1のカップル成立ではなく、双方で今後会いたいという気持ちや連絡先を交換したいという気持ちが一致すること。
- ウ) セミナー、イベントをきっかけに新たに「はぴ福なび」に入会登録しようと思った人数：10人

#### ② K P I達成に向けた受注者の役割

受注者は、次のとおりセミナーを開催すること。

- ア) 回数 10回（男女各4回、婚活イベント2回）  
（1クールにつき、男女各2回、婚活イベント1回）
- イ) 定員 結婚を希望する20歳以上の独身男女各12名以上を対象とし、市内外を問わない。  
ただし、セミナー・イベントそれぞれの対象者数の過半数は、市民・市内事業所に勤務する方が対象となるようにすること。

#### ③ 開催スケジュール

- ア) 契約締結日（令和6年7月上旬）から令和7年3月14日までの間で開催すること。
- イ) 開催時間は、受講者が参加しやすい時間帯とすること。